**Проект "Составление ПО для мониторинга и управления проектами в сфере поставок и установки ИТ оборудования"**

1. **Определение Целей проекта**

Разработка веб-приложения для эффективного мониторинга и управления проектами в области поставок и установки ИТ оборудования.

Обеспечение прозрачности, отслеживания и координации всех этапов проектов для повышения эффективности бизнес-процессов заказчиков.

1. **Анализ требований**

Проведение встреч с заказчиками для выявления основных функциональных и нефункциональных требований.

Определение основных характеристик системы: масштабируемость, безопасность, удобство использования и т.д.

1. **Проектирование архитектуры**

Разработка общей структуры веб-приложения, включая базы данных, бизнес-логику и интерфейс пользователя.

Выбор технологий, которые соответствуют требованиям проекта.

1. **Разработка**

Создание базовых модулей и функциональности веб-приложения.

Постоянное тестирование для выявления и устранения возможных проблем.

1. **Тестирование**

Проведение функционального и интеграционного тестирования.

Коррекция ошибок и улучшение производительности.

1. **Развертывание и обучение**

Установка и настройка приложения на сервере.

Проведение обучения конечных пользователей.

1. **Сопровождение**

Обеспечение постоянной поддержки и обновлений.

Мониторинг производительности и проблем в реальных условиях эксплуатации.

1. **Оценка сроков и ресурсов**

Разработка детального графика проекта с определением сроков каждого этапа.

Оценка необходимых ресурсов: человеческих, технических и финансовых.

1. **Документация**

Подготовка технической документации для разработчиков и руководства пользователя.

1. Определение Целей проекта

1.1 Определение основных целей:

- Разработка веб-приложения для мониторинга и управления проектами в области поставок и установки ИТ оборудования.

- Повышение эффективности бизнес-процессов заказчиков за счет централизованного контроля и координации проектных работ.

1.2 Уточнение бизнес-целей:

- Увеличение прозрачности в процессах поставок и установки ИТ оборудования.

- Снижение времени выполнения проектов и повышение качества предоставляемых услуг.

- Улучшение коммуникации между участниками проектов.

1.3 Определение пользы для заказчика:

- Возможность оперативного мониторинга прогресса каждого проекта.

- Оптимизация расходов и ресурсов благодаря более эффективному управлению проектами.

- Увеличение уровня доверия со стороны заказчика благодаря прозрачности и точности информации.

1.4 Ключевые показатели эффективности (KPI):

- Сроки выполнения проектов.

- Уровень удовлетворенности заказчиков.

- Процент успешно завершенных проектов.

1.5 Анализ рисков:

- Возможные трудности при интеграции с существующими системами заказчика.

- Необходимость обучения персонала заказчика для эффективного использования веб-приложения.

- Возможные изменения в требованиях заказчика в процессе разработки.

1.6 Продолжительность этапа:

- Завершение определения целей проекта предполагается в течение 1-2 недель.

Прекрасно! Переходим ко второму этапу - анализ требований.

### 2. Анализ требований

#### 2.1 Проведение встреч с заказчиками:

- Организация совещаний с представителями заказчика для обсуждения и уточнения функциональных и нефункциональных требований.

- Сбор информации о текущих процессах и системах, используемых заказчиком.

#### 2.2 Формулирование функциональных требований:

- Определение основных функций системы, таких как создание проектов, отслеживание статусов, управление задачами и документами.

- Выявление потребностей заказчика в отчетности и аналитике.

#### 2.3 Определение нефункциональных требований:

- Установка требований к производительности, масштабируемости и безопасности.

- Определение уровня удобства использования и требований к интерфейсу пользователя.

#### 2.4 Валидация требований:

- Проведение совещаний с заказчиком для уточнения и подтверждения выделенных требований.

- Подготовка документа с официально утвержденными требованиями.

#### 2.5 Анализ текущих бизнес-процессов:

- Исследование существующих процессов в области поставок и установки ИТ оборудования у заказчика.

- Выявление возможных точек оптимизации и автоматизации.

#### 2.6 Продолжительность этапа:

- Этот этап может занять примерно 2-3 недели, в зависимости от сложности требований и доступности заказчика.

2.7 Создание документации:

- Формирование документа с требованиями, который будет использоваться в дальнейшей разработке.

Этот этап позволит тебе получить четкое представление о том, что должно быть включено в проект, и обеспечит основу для следующих шагов. Если у тебя есть какие-либо вопросы или комментарии, дай знать.